

# 教育科学学院

## 2022年秋季学期第一批学生返校报到工作方案

根据学校《关于做好2022年秋季学期第一批学生返校报到工作的通知》《新乡学院2022年秋季学期第一批返校学生报到须知》及上级部门有关通知精神,为进一步做好我院学生返校报到工作,结合我院实际情况,特制定教育科学学院2022年秋季学期第一批学生返校报到工作方案如下:

### 一、工作原则

统筹安排、精心组织,确保平安开学,开学平安。

### 二、领导小组

组长:吕明哲、牛长海

副组长:李彦、何冬丽

成员:宋华、张婕、朱青、李文莉、李志敏、常城、孙瑶、郭韶敏、胡海洋、郭正强

### 三、学生返校报到时间和批次

1. 9月11日为学校规定的教育科学学院第一批学生返校时间。
2. 暂缓返校报到学生的具体返校时间根据学校疫情防控指挥部管控要求和学校实际情况另行通知。

### 四、秋季开学相关工作安排

#### (一) 学生开学前准备

1. 精准摸排统计返校行程信息。督促学生详细、准确填写出

发地、返校日期、车（班）次、中转城市、预计到达时间等信息，并且要告知学生须按照登记的行程信息到校报到，如遇特殊情况行程发生变化要第一时间告知学院。

**2. 严格督促履行返校报到手续。**学生在返豫、返新前提前 3 天按要求在“豫事办”“放心办”上完成报备，并在“新乡学院”APP 中按要求提交返校申请。辅导员提醒学生严格按照《新乡学院 2022 年秋季学期第一批返校学生报到须知》要求，按规定流程完成校门场所码扫码、返校确认、入校核验、体温检测、行李消杀后入校。入校后在东、西宿舍区核酸检测点完成核酸，领取学校免费提供的简餐，扫描宿舍场所码进入宿舍开展健康监测。学生核酸检测和在宿舍健康监测期间，学院做好学生核酸检测、教育管理和生活保障工作。晚上 20 点之后和 9 月 13 日后报到的学生，会被安排至临时单独宿舍，学院要提前做好相关学生生活物品的整理和放置工作。

**3. 提前做好学生的疫情防控宣传教育工作。**学院要加强对学生的教育和引导，组织学生加强对《新型冠状病毒肺炎防控方案（第九版）》《河南省疫情常态化防控工作方案 3.0 版》、新乡市和学校疫情防控文件的学习，告知学生及时掌握所在地和学校的各项防控要求和本地及学校所在地的疫情形势、防控规定等，掌握个人防护与消毒等知识和技能，注意合理作息，均衡营养，加强锻炼，返校前确保身体状况良好。告知学生提前规划好返校路线，尽量减少转乘，返校前务必按照要求登记报备个人具体行程信息。

辅导员及时将返校条件、报到流程、入校要求等及时通知到每位学生，确保学生熟知返校流程、注意事项和防护知识。

## **(二) 学生返校条件**

### **1. 符合返校情况**

(1)来自无疫情风险地区，且7天内无高中低风险区旅居史；

(2)个人身体情况良好，提交返校申请时健康打卡满7填且无间断，个人健康码、行程卡均为绿色；

(3)入校时需提供登机或乘车前48小时核酸阴性证明。

### **2. 暂缓返校情况**

有下列情况之一的学生暂缓返校：

(1)现仍处于国（境）外或返校前7天有国（境）外旅居使者；

(2)返校前7天内有国内疫情高中低风险地区旅居使者；

(3)返校前7天内所在县（市、区）内有阳性病例或无症状感染者；

(4)返校前7天内，本人或共同居住人为确诊病例、疑似病例、无症状感染者、密切接触者、核酸检测阳性的

(5)返校前7天内，与公布的阳性感染者行程轨迹有交集的、同时空伴随的；

(6)本人健康码为“红码”或“黄码”的；

(7)本人所在地不允许（限制）外出的。

暂缓返校的学生，待符合返校条件后，提交返校申请，经学

校审核批准后按要求和流程返校。

### （三）返校流程

1. **登记返校行程信息。**符合返校条件的学生于9月7日18:00前在“新乡学院”APP中，严格按照要求完成个人返校行程信息登记。

2. **提交健康档案信息。**符合返校条件的学生在“新乡学院”APP“学生服务——健康档案”模块中完成个人健康档案信息提交。

3. **审核健康档案。**辅导员根据学生返校前7填健康和位置日报数据对学生健康档案信息进行审核。

4. **提交返校申请。**健康档案审核通过的学生，在“新乡学院”APP“学生服务——节假日离返校——返校申请”模块中提交返校申请。

5. **确认返校报到。**返校申请通过的学生，到校后，在“新乡学院”APP“学生服务——节假日离返校——返校确认”完成到校确认后，凭结果信息页面严格按照报到流程入校报到。

6. **完成核酸检测。**2019、2020、2021级学生入校后、2022级专升本新生入校并在学院服务点办理完报到手续后，前往检测点进行核酸检测。

7. **领取免费简餐。**完成核酸检测的学生，在发放点领取学校免费提供的简餐后前往本人宿舍。

8. **开展健康监测。**学生于宿舍内开展健康监测，监测期间不能离开本人宿舍，待核酸检测阴性结果出来后方可外出。

## 五、任务分工

成立教育科学学院 2022 年秋季开学学生返校报到专项工作组。具体如下：

### （一）信息审核组（共 13 人）

组长：吕明哲 李彦

成员：全体辅导员

主要职责：负责学生返校行程信息、健康信息、返校申请、入校确认等信息审核及统计上报工作。

### （二）引导组（共 30 人）

组长：吕明哲

成员及主要职责：

**1 组：**郭正强、常城、顾天琦、严艺、李传红、董生亮、李栋、朱青、刘利、孙瑶、席兴宇、李云霞、臧艳美、睢瑞丹、宋桂支、张文婷、孙金丽、杨彩菊、申晗、应芳、柳絮

**主要职责：**在北大门内侧至西区 D-01 宿舍楼东口途中，负责迎接教科院学生，引导、帮助学生前往西宿舍区，并提醒其报到流程——先做核酸检测，再领取简餐，然后经人脸识别核验后进入宿舍楼。

**2 组：**张鹏飞、申建朝、郑红冰、孙明月、王希科、周林华、赵剑、李娴

**主要职责：**在东生活区入口至东区食堂途中，负责迎接教科院学生，引导、帮助学生前往东宿舍区，并提醒其报到流程——

先做核酸检测，再领取简餐，然后经人脸识别核验后进入宿舍楼。

### （三）报到组（共 17 人）

组长：牛长海

成员及主要职责：

**1 组：**胡海洋、但柳松、李文莉、刘春梅、曹英、邵培莉、刘红云、张敏敏、任晓静、赵君

**主要职责：**在西宿舍区 D01 楼东口，迎接教科院学生，引导、帮助其完成核酸检测、领取简餐、进入宿舍楼等。

**2 组：**郭韶敏、夏昉、张春峰、朱琼、郭熠、张利博

**主要职责：**在东宿舍区食堂门口，迎接教科院学生，引导、帮助其完成核酸检测、领取简餐、进入宿舍楼等。

### （四）值班组（共 9 人）

组长：李彦

成员：王弯弯、苏巍、于萍、赵然、赵睿睿、冯璐、谢腾云、耿俊霞

**主要职责：**按照学生处要求，于 9 月 11 日 7:00-22:00 在学生宿舍楼内值班，审核进入宿舍的学生资格，巡查提醒学生按要求在宿舍健康监测。具体分配——D02（王弯弯、苏巍、冯璐）；D03（赵然、于萍、耿俊霞）；D11（赵睿睿、谢腾云、李彦）。

### （五）思想疏导与沟通组

组长：吕明哲 牛长海

成员：全体辅导员、全体创新引飞导师

主要职责：负责与学生沟通，随时保持电话联系，协调解决学生实际困难，确保学生思想、情绪等稳定。

#### **（六）保障组（共 3 人）**

组长：宋华

成员：武玥、王静

主要职责：为学院迎新工作提供条件保障；准备口罩、消毒液等必要的疫情防控用品；按照领导要求，统筹协调各组工作。

#### **（七）宣传组（共 3 人）**

组长：张婕

成员：张泽潭、郭正强

主要职责：负责学生返校期间监控舆情，收集、宣传在迎新过程中的先进事迹。

### **六、工作要求**

1. **提高政治站位。**严格落实学校 2022 年秋季开学疫情防控及相关工作要求，切实履行疫情防控主体责任，全力做好学生返校报到工作，确保新学期安全、平稳、有序开学。

2. **严格工作纪律。**细化各自任务分工，明确工作要求，严守工作底线，提前安排布置，确保准时到位，合理安排值班时间，杜绝出现空岗情况。学生返校报到期间，学院负责人、值班人员手机要保持 24 小时畅通。

3. **认真做好疫情个人防护。**所有参加本次学生返校报到工作的老师，务必全程佩戴口罩，做好个人防护。

4. **积极沟通、团结协作。**学生返校报到工作涉及学生切身利益，关系学校校园安全，学院各工作组在工作过程中，务必做到积极沟通，密切配合，团结协作，确保完成工作任务。

2022年9月7日